



## Protokoll



20.02.2019

An die Mitglieder des Qualitätszirkels:

Fr. Regnat

Hr. Müller

Hr. Haun

Fr. Wissel

Fr. Kolb

Hr. Trageser

QmBS-Team und Schulleitung (zur Info)

### Protokoll zur 2. Sitzung des Qualitätszirkels „Anwesenheit“ am 20.02.2019

Ort: Raum 2C1

Zeit: 15:30-16:50 Uhr

Anwesend: Fr. Regnat, Hr. Müller, Hr. Haun, Fr. Kolb, Hr. Trageser

Tagesordnung:

1. Begrüßung, Festlegung der Tagesordnung
2. Offene Arbeitsaufträge aus der letzten Sitzung
3. Ergebnisse der Umfrage
4. Verteilung der Aufgaben im Qualitätszirkel
5. Brainstorming „Alles ist erlaubt!“
6. Offene Arbeitsaufträge aus der heutigen Sitzung

#### 1. Begrüßung und Festlegung der Tagesordnung

Sitzungsleiter Jochen Haun begrüßt die anwesenden Kolleginnen und Kollegen. Die vorgesehene Tagesordnung wird einstimmig angenommen.

#### 2. Offene Arbeitsaufträge aus der letzten Sitzung

- Herr Haun erstellt ein Protokoll und verschickt es an das QmBS-Team und die Schulleitung, sowie an die QZ-Mitglieder. *Erledigt*
- Die Lehrerinnen und Lehrer sollen mit dem Protokoll als Anhang zur nächsten Sitzung eingeladen werden. *Erledigt*
- Herr Müller erstellt eine Umfrage für die Schüler (über die Klassenleiter) mit einer Auswertung bis zum 20.02. *Erledigt*
- Die QZ-Mitglieder erledigen ihre Hausaufgabe. *Erledigt*

### **3. Ergebnisse der Umfrage**

Herr Müller stellt die Ergebnisse der Umfrage vor. Es nahmen 283 Schüler aus allen Fachbereichen teil. Die Ergebnisse lassen den Schluss zu, dass die Schülerinnen und Schüler hauptsächlich wegen „Krankheit“ fehlen. Hauptgründe für Verspätungen sind Zug- und Busverspätungen.

### **4. Verteilung der Aufgaben im Qualitätszirkel**

Aufgrund der kleinen Gruppe ist dieser TOP momentan aus Sicht der QZ-Mitglieder nicht notwendig. Herr Haun übernimmt weiterhin die Protokolle, die Einladungen und die Prozesssteuerung.

### **5. Brainstorming „Alles ist erlaubt!“**

Die Vorschläge der QZ-Mitglieder werden gesammelt und gemeinsam formuliert. Anschließend werden die einzelnen Punkte abgestimmt und eine Entscheidung getroffen, ob die Punkte entweder:

1. weiterbearbeitet werden, oder
2. nochmal besprochen werden oder
3. gestrichen werden

### **6. Offene Arbeitsaufträge aus der heutigen Sitzung**

- Die zusammengefassten Vorschläge werden von Herrn Müller an alle Teilnehmer verschickt.
- Herr Müller verschickt die Auswertung der Umfrage an alle Teilnehmer.
- Alle Teilnehmer formulieren möglichst genau, wie die einzelnen Vorschläge in konkrete Maßnahmen umgesetzt werden sollen.

**Nächster Termin am 15.05.2019 um 14:30 Uhr.**

**J. Haun**  
Protokollant