



Protokoll

über die

1. Sitzung des QmbS Teams 2013-14

Raum:	2C1
Datum:	6.11.2013
Dauer:	13:30 – 14:40
Teilnehmer/innen:	Frau Emmerich, Frau Glaab-Göls, Herr Haun, Frau Hofmann Herr Reis, Frau Rütthofmann, Herr Schneiderbanger, Herr Trott, Frau Werner, Herr Schäufler, Frau Hauser, Herr Burggraf
Protokollant/in:	Herr Schneiderbanger
Tagesordnung:	<ol style="list-style-type: none">1. Begrüßung, Festlegung der Tagesordnung2. Protokoll der letzten Sitzung und offene Arbeitsaufträge3. Besetzung, Aufgabenverteilung und Organisation des QmbS-Teams4. QmbS-Ausblick für 2013/14 (Wünsche/Externe Evaluation/Eigenverantwortliche Schule)5. Abschluss alte/neue Qualitätsmaßnahmen im SQV6. Evaluation abgeschlossener Maßnahmen7. Einführung des Bausteins Individualfeedback8. Festlegung der nächsten Termine9. Offene Arbeitsaufträge aus der heutigen Sitzung

1. Begrüßung, Festlegung der Tagesordnung
Herr Haun begründet die verkürzte Dauer und Tagesordnung (nachfolgendes Treffen DJP)
2. Protokoll der letzten Sitzung und offene Arbeitsaufträge
Fragenbogen für die Schüler zum Kennenlernen des SQV (Wr, GG, Em) wird noch erstellt
3. Besetzung, Aufgabenverteilung und Organisation des QmbS-Teams
Bisherige Besetzung und Organisation bleibt bestehen
4. QmbS-Ausblick für 2013/14 (Wünsche/Externe Evaluation/Eigenverantwortliche Schule)
Herr Trott schildert die Anforderungen an ein Schulentwicklungsprogramm durch das geänderte BayEUG. Die zunehmende Belastung durch unterrichtsfremde Aufgaben der Lehrkräfte wird kritisiert. Weitere Informationen folgen.
5. Abschluss alte/neue Qualitätsmaßnahmen im SQV
Wird auf eine zukünftige Sitzung verschoben. Herr Haun spricht verantwortliche Kollegen an.
6. Evaluation abgeschlossener Maßnahmen
Herr Haun stellt Ergebnisse der Evaluation zur Einrichtung und Ausstattung im Neubau (Kerschensteinerstr.) vor.
Offene Frage: Wie gehen wir mit den Ergebnissen der Evaluation um?
Es besteht Konsens darüber, dass die Wortbeiträge nicht ungefiltert veröffentlicht werden. Die Daten werden der Abteilung Ernährung zur weiteren Überprüfung und Veranlassung weitergegeben. Die Grafiken werden ans gesamte Kollegium weitergegeben.
7. Einführung des Bausteins Individualfeedback
Herr Reis wünscht Meinungen zur Gestaltung der Fortbildung zum Individualfeedback. Er schickt an alle Teilnehmer eine Zielformulierung für die Fortbildung und wünscht Rückmeldungen.

8. Festlegung der nächsten Termine
11.12.13

9. Offene Arbeitsaufträge aus der heutigen Sitzung

- Fragenbogen zum SQV (Wr, GG, Em) wird noch erstellt
- Herr Haun spricht verantwortliche Kollegen an, um zu klären ob und wie bisherige Qualitätsmaßnahmen beendet wurden.
- Herr Haun sendet die Evaluationsdaten an Herrn Schäufler zur weiteren Verwendung im Fachbereich Ernährung.
- Herr Reis schickt an alle Teilnehmer eine Zielformulierung für die Fortbildung und wünscht Rückmeldungen.

Aschaffenburg, 8.11.13

Patrick Schneiderbanger(Protokollant)

Jochen Haun (Sitzungsleitung)